**申请材料**

纸质申请材料采用A4纸，手写材料应当字迹工整、清晰，复印件申请人均应签名、复印清晰、大小与原件相符。

表1 符合申请医疗机构条件，申请材料目录

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 要求 | 原件 份(套）数 | 复印件 份(套）数 | 纸质/电子版 |
| 1 | 申请人身份证 | 验原件，交复印件。 |  | 1 | 纸质 |
| 2 | 拟设医疗机构基本情况表 | 提交原件 | 1 |  | 纸质 |
| 3 | 拟设医疗机构主要负责人基本情况表 | 提交原件 | 1 |  | 纸质 |
| 4 | 关于符合申请条件的声明 | 提交原件 | 1 |  | 纸质 |
| 5 | 拟设医疗机构法定代表人、主要负责人签字表 | 提交原件 | 1 |  | 纸质 |
| 6 | 拟设医疗机构承诺表 | 提交原件 | 1 |  | 纸质 |
| 7 | 《医疗机构申请执业登记注册书》 | 文字清晰填写，填写完整。 | 1 | 0 | 纸质 |
| 8 | 设置医疗机构可行性研究报告 | 申请设置门诊部、诊所、卫生所、医务室、卫生保健所、卫生站、村卫生室(所）、护理站等医疗机构的，可以根据情况适当简化设置可行性研究报告内容。 | 1 | 0 | 纸质 |
| 9 | 选址报告和建筑设计平面图 | 选址报告包括以下内容：(一） 选址的依据；(二） 选址所在地区的环境和公用设施情况；(三） 选址与周围托幼机构、中小学校、食品生产经营单位布局的关系；(四） 占地和建筑面积。 | 1 | 1 | 纸质 |
| 10 | 房产证（或使用证明） | 复印件（原件） | 0 | 1 | 纸质 |
| 11 | 租赁合同（或租赁意向书） | 原件 | 1 |  | 纸质 |
| 12 | 医疗机构规章制度 | 原件 |  | 1 | 纸质 |
| 13 | 卫生技术人员有关资格证 | 验原件，交复印件。 |  | 1 | 纸质 |
| 14 | 卫生技术人员有关执业证 | 验原件，交复印件。 |  | 1 | 纸质 |
| 15 | 新会区卫生健康局行政许可告知事项知情书 | 原件 | 2 |  | 纸质 |
| 16 | 申请设置单位（人）承诺书 | 原件 | 2 |  | 纸质 |
| 17 | 医疗机构依法执业承诺书 | 原件 | 2 |  | 纸质 |
| 18 | 法人资格证 | 单位申请时提供 | 0 | 1 | 纸质 |
| 19 | 组织机构代码证 | 单位申请时提供 | 0 | 1 | 纸质 |
| 20 | 营业执照 | 单位申请时提供 | 0 | 1 | 纸质 |  |  |
| 21 | 设置单位或其主管部门设置医疗机构的决定；《设置医疗机构备案书》 | 单位设置对内部职工服务的医疗机构时需要 | 1 |  | 纸质 |  |  |

说明：

1. 个人申请设置医疗机构的，必须是符合《医疗机构管理条例实施细则》第十二条规定，

申请科目须与由本人执业范围一致，并由本人申请办理。

2、单位（公司）申请的，可委托人申请，提交委托书。

3、由两个以上法人或者其他组织共同申请设置医疗机构的，除提交以上材料外，还必须提

交由各方共同签署的协议书。（依据《细则》第十七条）

4、医疗机构领取《医疗机构执业许可证》前应提交符合消防、环保、国土、住建等部门相关规定的材料。