

江惠通

江门市惠企利民服务平台

刻章补贴申请指引 (刻章企业)

承办单位：江门市政务数据管理局、江门市财政局

业务部门：江门市市场监督管理局

承建单位：广州政企互联科技有限公司

2021年10月制

一、注册及登录

平台网址：<https://jht.jiangmen.gov.cn/#/home>

1. 点击登录，选择“我是企业/个人用户”；



2. 选择“法人登录”；

3. 选择“账号密码”，如企业已进行电子营业执照认证，可直接由法人使用微信或支付宝扫描二维码登录；



4. 点击“立即注册”；



5. 按要求设置登录账号及密码;



6. 填写营业执照信息及法人信息;

6

法人信息

法人包括企业、个体工商户、政府机关、社会团体等

单位/企业名称*

单位/企业证件号* 统一社会信用代码

证件地址* 请选择 请选择 请选择

法定代表人姓名*

法定代表人证件* 身份证

① 注意说明

1. 注册个人账户只能办理个人事项，注册法人账号只能办理法人事项
2. 注册账号时，需要通过手机接收短信验证，请正确填写您的手机号码
3. 较多业务系统将使用填写的注册信息，请如实填写
4. 请牢记注册的登录账号和密码，切勿向他人泄露
5. 如有问题，请前往 [用户帮助](#) 咨询电话：12345

申请人信息

申请人指该法人账号的当前操作人，后续可通过账户信息管理页面变更

请账户申请人使用微信扫描下方二维码，通过人脸识别添加实名信息

7. 由账号申请人使用微信扫描二维码进行人脸识别实名认证；

申请人信息

申请人指该法人账号的当前操作人，后续可通过账户信息管理页面变更

请账户申请人使用微信扫描下方二维码，通过人脸识别添加实名信息

7



刷新小程序码

申请人邮箱

我已阅读并同意遵守 [《用户服务协议》](#) 和 [《隐私政策》](#)

[下一步](#)

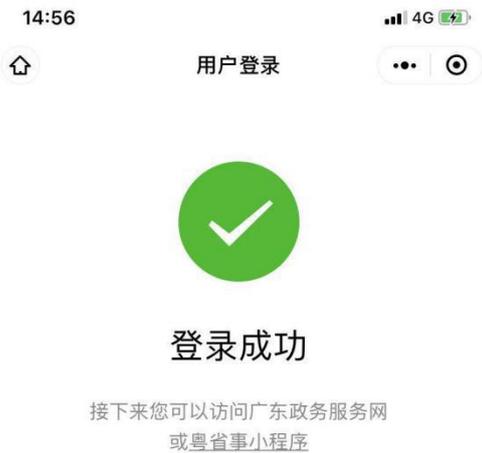
8. 点击立即登录；

9. 选择证件类型“居民身份证”，填写申请人姓名、身份证号码；

10. 勾选“已同意”；

11. 点击“开始人脸识别验证”。





12. 确认用户信息，如无错误，点击“确认”；



13. 填写申请人邮箱，便于忘记密码时找回；

14. 勾选“已同意”；

15. 点击下一步。

法定代表人姓名 * [输入框]

法定代表人证件 * 身份证 [下拉菜单] [输入框]

申请人信息 申请人指该法人账户的当前操作人，后续可通过账户信息管理页面变更

申请人姓名 * ****连

申请人证件类型 * 身份证

申请人证件号码 * 45****X

申请人手机号 * 151****320

申请人邮箱 [输入框] 请填写组织内公用邮箱，便于后续维护 **13**

我已阅读并同意遵守《用户服务协议》和《隐私政策》 **14**

15 [下一步] [按钮]

16. 点击“跳过，暂不核验”；

17. 完成注册。

您的账户当前可信等级为：二级（原L0）。

您可通过任何一种 四级（原L2） 或 五级（原L3） 的核验方式进行升级。

三级（原L1）核验	四级（原L2）核验	五级（原L3）核验
可进行对身份信息要求较低的业务办理	可进行大部分需实名办理的业务（完成一种核验即可）	可办理安全性要求更高的实名业务（完成一种核验即可）
证件真实性核验 核验升级 [按钮]	企业/单位网银证书核验 用户帮助 > 核验升级 [按钮]	企业/单位CA证书核验 用户帮助 > 核验升级 [按钮]
	电子营业执照核验 用户帮助 > 核验升级 [按钮]	办事大厅现场核验 查看办事大厅地址 > 查看办理条件 [按钮]

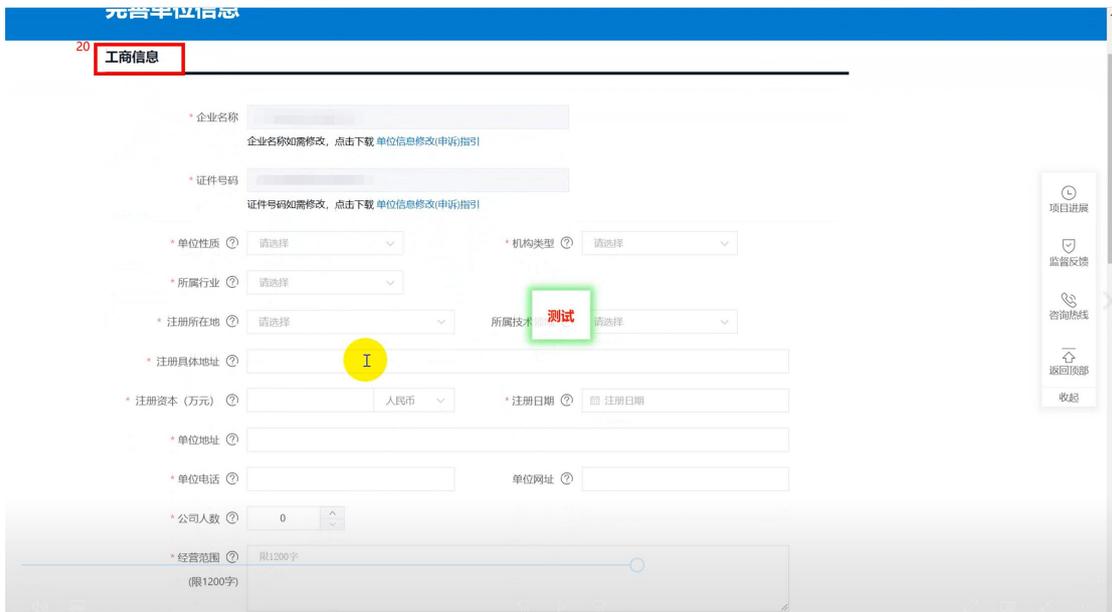
16 [跳过，暂不核验] [按钮]

18. 跳转法人登录，输入账号密码；

19. 点击“登录”



20. 登录成功后完善单位信息。



二、项目申报

(一) 新办企业印章刻制服务资金申请（刻章企业）

1. 在搜索栏中输入“新开办企业印章刻制服务资金申请”；



2. 选择“新开办企业印章刻制服务资金申请”，点击进入项目详情页；

3. 如新开办企业登记机关为市直机关，请选择申请方向“新开办企业印章刻制服务资金申请（市直登记企业）”；



4. 点击“立即申报”；

粤财扶助 | 江惠通

江门市政务服务网 | 我的关注 | 项目公示 | 使用帮助

项目详情 • 让政府扶持像网购一样便捷

江门市新开办企业刻制印章补贴项目

立即申报 | 申报材料 | + 关注

发布部门: 江门市市场监督管理局

申报方向: **【剩 797 天】新开办企业印章刻制服务资金申请** | 【剩 797 天】新开办企业首次刻制印章免费申请

【剩 797 天】新开办企业印章刻制服务资金申请 (市直登记企业)

指南下载与分享: 下载至本地 | 分享至微信

相关政策: 关于开展新开办企业免费刻制印章的通知 | 江门市市场监督管理局... | 2021-08-20

测试

5. 填写基本信息;

新开办企业印章刻制服务资金申请

5. 基本信息 | 附件清单

温馨提示:

1. 为防止填写信息因意外丢失, 请每隔5分钟点击“暂存”按钮一次。
2. 部分填报内容, 系统会自动提取“企业信息”内数据, 如需更新, 请通知单位管理员在“企业信息”或“补充信息”内修改。
3. 标记为“必填”的内容, 必须填写。
4. 当内容超出时, 可采用附件方式, 在填写框中注明“见附件”, 或者在“附件清单”中, 和其他附件合并成一个文件, 上传到“无法填写全部内容的补充附件”中。

项目编号: _____



江门市新开办企业刻制印章补贴项目

预览 | 填写检查 | 暂存 | 提交申请

6、7. 【申请信息汇总表】需与【刻制印章明细表】填写信息一一对应, 否则会影响最终补贴金额, 填写信息可参考图示样例;

填写提示:

- ① “费用合计”无需手动填写, 系统根据【刻制印章明细表】中“刻制印章费用”及“邮寄费用”自动计算;
- ② 如有多家新开办企业需申请, 可点击“+”号自增填写行;
- ③ “刻制印章费用”需填写实际发生费用;
- ④ “刻制印章类型”中勾选的印章数量必须与填写的“刻制印章数量”一致;

新开办企业领取印章清单

注：申请信息汇总表需与刻制印章明细表填写信息一一对应

6

申请信息汇总表

序号	企业名称	统一社会信用代码	成立日期	申请日期	领取日期	费用合计(元)
			2021-09-14	2021-09-14	2021-09-14	320 +
2			2021-10-04	2021-10-05	2021-10-05	250 +
3			2021-10-01	2021-10-08	2021-10-08	331 +
4	贵		2021-10-11	2021-10-12	2021-10-12	160 +

7

刻制印章明细表

刻制印章类型	刻制印章数量(枚)	领取方式	领取人	身份证号码	联系方式	刻制印章费用(元)	邮寄费用(元)
<input checked="" type="checkbox"/> 公章 <input checked="" type="checkbox"/> 发票专用章 <input checked="" type="checkbox"/> 财务章 <input checked="" type="checkbox"/> 合同专用章	4	<input checked="" type="checkbox"/> 现场领取 <input type="checkbox"/> 邮寄领取				320	0 +
<input checked="" type="checkbox"/> 公章 <input type="checkbox"/> 发票专用章 <input checked="" type="checkbox"/> 财务章 <input checked="" type="checkbox"/> 合同专用章	3	<input type="checkbox"/> 现场领取 <input checked="" type="checkbox"/> 邮寄领取				240	10 +
<input checked="" type="checkbox"/> 公章 <input checked="" type="checkbox"/> 发票专用章 <input checked="" type="checkbox"/> 财务章 <input checked="" type="checkbox"/> 合同专用章	4	<input type="checkbox"/> 现场领取 <input checked="" type="checkbox"/> 邮寄领取				320	11 +
<input checked="" type="checkbox"/> 公章 <input type="checkbox"/> 发票专用章 <input type="checkbox"/> 财务章 <input checked="" type="checkbox"/> 合同专用章	2	<input checked="" type="checkbox"/> 现场领取 <input type="checkbox"/> 邮寄领取				160	0 +

8. 填写完成后点击“暂存”、“预览”；



9. 生成 PDF 文件后，下载保存；



10. 附件 1：需打包上传线下收集申请人提交的申请表原件（签字版）；
11. 附件 2：需上传广东省公章治安管理信息系统印章备案凭证、印章交付凭证，点击【查看模板】可下载附件模板；
12. 附件 3：需上传印章邮寄费凭证，如无涉及印章邮寄费用，可不上传，点击【查看模板】可下载附件模板；
13. 附件 4：需上传新开办企业印章刻制服务资金申请表，将先前下载的 PDF 文件打印，签字并加盖公章；
14. 需上传各（市）区部门要求补充的附件材料；
15. 暂存，并提交申请。

新开办企业印章刻制服务资金申请

基本信息
附件清单

温馨提示

1. 标记为“必备材料”的附件，必须上传。
2. 请按照附件要求，每条记录以一个文件形式上传，如果多个文件则先合并为一个文件（建议DOC或PDF或ZIP格式）后再上传。
3. 视频文件不超过2GB，其他类型文件不超过50M，格式为 JPG、PNG、DOC、DOCX、WPS、PDF、XLS、XLSX、ZIP 格式的文件。
4. 对于大于一页的单个附件，如审计报告等，建议采用PDF格式。
5. 附件材料的复印件或者原件，以扫描或者拍照的形式，确保足够清晰，否则将影响单位信息的审核，直至专项资金的审批拨付。

附件标题	附件描述	文件名称	操作
1 【必备材料】新开办企业首次刻制印章免费申请表	上传线下收集申请人提交的申请表原件（签字版）		10 上传文件 查看模板
2 【必备材料】广东省公安治安管理信息系统印章备案凭证、印章交付凭证			11 上传文件 查看模板
3 邮费凭证			12 上传文件 查看模板
4 【必备材料】新开办企业印章刻制服务资金申请表	在线填写系统申请表，申请表填写完成后，点击下方“预”		13 上传文件
5 部门按规定要求提交的其他材料			14 上传文件

预览 填写检查 暂存 提交申请

三、单位信息设置

如需修改注册时填写的单位信息，可在单位信息设置进行修改。

1. 点击进入“我的工作台”；



2. 点击“设置”；

3. 选择“单位-设置基本信息”；

4. 可修改单位信息、财务信息及附件信息；

5. 申报员设置：刻章企业如有多名员工负责资金申报工作，可由管理员点击申报员设置进行增加单位申报员及转让管理员操作；

6. 内部审核流程设置：打开开关后，申报员提交的项目无需经过管理员审核即可提交至审核部门。

注：第一个注册成功的单位账号默认为本单位的管理人员账号。



四、咨询电话

1. 江门市市场监督管理局：0750-3871063、0750-3871585；
2. 江惠通技术支持：0750-3501712。