附件

共建新会陈皮标准样品库项目申报书

项目名称：

实施地点：

申报单位（盖章）：

申报单位负责人（签章）：

项目联络人：

联系电话：

电子邮箱：

填写日期：

**江门市新会区陈皮产业发展服务中心制**

**2025年4月**

|  |
| --- |
| 一、共建单位基本情况 |
| 二、共建单位现有基础 |
| 三、项目建设内容 |
| 四、项目创新性、先进性、实用性 |
| 五、项目投入及资金安排 |
| 六、项目进度安排 |
| 七、项目绩效目标及预期社会、经济、生态效益 |
| 八、项目保障措施 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 九、共建单位账户信 息 | 开 户 名 |  |
| 开户银行 |  |
| 银行账号 |  |
| 单位法人 |  | 手机 |  |
| 十、共建单位承 诺 | 本人对以上申报材料真实性负责，依法规范合理做好新会陈皮标准样品库的建设，达成共建目标，为新会陈皮产业的高质量发展贡献力量。 法人（签名）：年 月 日（单位盖章） |
| 十一、审核单位意 见 | 负责人：年 月 日（单位盖章） |

申报书填写说明

一、申报书规范要求

1.封面大标题：方正小标宋简体二号

2.封面内容：仿宋GB2312三号

3.正文小标题：黑体三号

4.正文文字内容：仿宋GB2312三号

5.正文表格内容：仿宋GB2312小四号

6.申报书必须附上目录及页码

二、佐证材料

共建单位须提供相关佐证材料，佐证材料包括营业执照、认证资质、荣誉证书、科研及合作证明等，列出目录统一装订在申报书后面。