

无限创新江门科学技术奖奖励工作办公室文件

江科奖办〔2025〕1号

关于第五届“无限创新”江门科学技术奖 提名工作的通知

各有关单位：

科技奖励制度是我国长期坚持的一项重要制度，是党和国家激励自主创新、激发人才活力、营造良好创新环境的一项重要举措。为充分发挥科技奖励制度激励创新创造的积极作用，根据《广东省科学技术厅关于社会力量设立科学技术奖管理办法》（粤科规范字〔2024〕7号）和《“无限创新”江门科学技术奖实施细则（2025年修订）》，现开展第五届“无限创新”江门科学技术奖提名工作，有关事项通知如下：

一、奖项设置

“无限创新”江门科学技术奖设科技进步奖、合作交流奖、青年科技创新奖三个奖种；科技进步奖设一等奖、二等奖2个等级，合作交流奖、青年科技创新奖不分等级。

二、时间要求

- （一）申报时间：即日起至6月30日24时
- （二）提名单位系统提名截止时间：7月20日24时
- （三）提交纸质申报材料截止时间：7月31日17时

三、提名要求

第五届“无限创新”江门科学技术奖实行提名制。县级以上科技主管部门、行业协会及其他组织机构等可在本地区、本学科、本行业范围内提名“无限创新”江门科学技术奖候选项目，提名数量不限。具体报奖要求详见报奖工作手册（附件2）。

四、公示要求

申报单位报奖前应将报奖项目信息在本单位范围内进行公示，单位内部公示格式自定。提名单位提名前应将提名项目信息在本地区、本行业领域范围内进行公示，公示格式可参考公示表样式（附件3）。

公示时间为7个自然日，公示无异议或虽有异议但不影响报奖的项目方可提名。

五、填报要求

（一）填报和审核

填报人、填报人所在单位、提名单位请登录申报系统（<http://jmstpc.jmtxkj.cn/>）进行填报、审核。本年度启用新系统，请重新注册单位管理员账号，并创建填报人账号。科技进步奖使用第一完成单位的项目第一完成人账号填报；合作交流奖、青年科技创新奖使用候选人账号填报。申报员按要求填写申报书，并上传相关佐证材料。申报书内容要求真实、完整，文字描述要准确、客观。

提名单位应对申报材料进行审核，并填写提名意见。

奖励办对申报材料进行形式审查，审查通过后系统生成PDF格式申报书，审查不通过的不予提交评审。

（二）材料装订要求

申报材料包括申报书和附件，提交的纸质申报书必须与系统填报内容完全一致。完成人必须亲笔签名，提名单位、完成单位、完成人工作单位名称必须与法人单位公章一致。

附件可以是扫描打印件或复印件，可按实际需要自行排版，内容应与系统上传内容一致，不得擅自增加或删减。申报书采用胶装，封面为申报书首页。

（三）申报材料报送

各提名单位对所提名项目申报材料进行审查、汇总和报送。申报材料包括：申报书一式5份、提名项目汇总表1份(附件4)。

六、联系方式

奖励办：温慧燕 6047867；王莹 6047868

技术咨询：刘泽铭 6047869

监督管理：梁烁峰 6047866

邮箱地址：jmstpc@126.com

办公地址：江门市蓬江区港口路68号创业服务中心206室

- 附件：
1. “无限创新”江门科学技术奖实施细则（2025年修订）
 2. “无限创新”江门科学技术奖报奖工作手册
 3. “无限创新”江门科学技术奖提名公示表

4. “无限创新” 江门科学技术奖提名项目汇总表
5. “无限创新” 江门科学技术奖提名单位信息表

“无限创新” 江门科学技术奖
奖励工作办公室
2025年4月16日