

2026年
江门市新会区市场监督管理局（本级）部门
预算

目 录

第一部分 江门市新会区市场监督管理局（本级）概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2026年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、本年支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、部门预算基本支出预算表
- 十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

第三部分 2026年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 江门市新会区市场监督管理局 (本级) 概况

一、主要职责

(一) 负责市场综合监督管理和知识产权管理。起草市场监督管理和知识产权有关规范性文件草案, 制定有关政策、标准, 组织实施质量强区战略、食品药品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划和维护市场秩序, 营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

(二) 负责市场主体统一登记注册。组织指导全区各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国(地区)企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制, 依法公示和共享有关信息, 加强信用监管, 推动市场主体信用体系建设。

(三) 负责组织实施市场监督管理和知识产权综合执法工作。负责全区市场监管综合执法队伍建设, 推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范市场监管和知识产权行政执法行为。指导、监督并组织实施全区打击制售假冒伪劣商品违法行为工作, 组织协调全区有关专项打假活动。

(四) 负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。依据委托开展垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争行为的调查工作, 配合开展对经营者集中行为的监督。指导广告业发展, 监督管理广告活动。负责

全区市场监管相关安全生产工作。指导查处相关无证生产经营和相关无证生产经营行为。指导区消费者权益保护委员会开展消费维权工作。

（五）负责统一管理标准化工作。推进标准化战略，依法协调指导和监督地方标准、团体标准制修订工作。组织制定并实施标准化激励政策，规范标准化活动。

（六）负责促进知识产权运用。拟订并实施知识产权激励奖励制度、知识产权转化运用和交易运营政策措施。指导落实商标、专利、原产地地理标志申请的审查、确权相关前置服务工作。指导知识产权无形资产评估、审查评议工作。指导和促进知识产权服务业发展。统筹指导知识产权公共服务体系建设，推动知识产权信息传播利用。

（七）负责保护知识产权。拟订并实施严格保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权制度措施。研究提出知识产权保护体系建设方案并组织实施，推动建设知识产权保护体系。负责组织指导商标、专利执法工作，指导知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处。组织指导知识产权预警和涉外保护工作。拟订并实施鼓励新领域、新业态、新模式创新的知识产权保护、管理和服务政策。

（八）负责宏观质量管理。拟订并实施全区质量发展的制度措施，推动质量强区有关工作，完善质量激励制度，推进品牌建设。统筹全区质量基础设施建设与应用，组织重大质量事故调查，监测服务质量，建立并统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（九）负责产品质量安全监督管理。组织实施产品质量监督

抽查、风险监控和伤害监测工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。实施工业产品生产许可管理。

（十）负责食品、药品等安全监督管理综合协调。统筹指导全区食品、药品等安全工作。负责食品、药品等安全应急体系建设，组织指导重大食品、药品等安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。承担区食品安全委员会日常工作。

（十一）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测研判、核查处置和风险预警、风险交流工作。

（十二）负责药品、医疗器械和化妆品安全监督管理、质量管理和监督检查。拟订监督管理政策规划。监督实施药品零售、医疗器械经营许可以及药品、医疗器械经营质量管理规范。监督实施药品、医疗器械和化妆品标准以及分类管理。配合执行国家基本药物制度。组织并监督指导查处违法生产经营和使用药品、医疗器械、化妆品行为。加强药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应监测、评价和处置工作。承担药品、医疗器械和化妆品安全风险监测和应急管理。

（十三）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督、风险防范和伤害监测工作。依法对高耗能特种设备节能标准执行情况 and 特种设备进口进行监管。依法承担特种设

备安全事故调查工作。

（十四）负责统一管理计量工作。执行国家计量制度，推行法定计量单位，依职责管理计量器具及量值传递和比对工作。推进工业、服务业计量现代化。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十五）负责监督管理认证认可与检验检测工作。拟订并实施认证认可与检验检测监督管理的制度措施。推进检验检测机构改革。指导协调全区认证认可与检验检测行业发展。依法监督管理认证认可与检验检测工作。依法对检验检测机构进行资质认定和监督管理。依法监督认证机构，依法监督产品认证、服务认证和管理体系认证工作。

（十六）负责市场监督管理、知识产权领域的科技和信息化建设、新闻宣传、交流与合作。统筹协调市场监督管理、知识产权等涉外和港澳台事宜。参与开展相关工作对外洽谈。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（十七）完成区委、区政府和上级部门交办的其他任务。

二、部门机构设置

本单位内设机构包括：办公室、综合规划股、政策法规股、登记注册股（行政审批服务股）、协调与应急股、信用风险监管股、价格监督检查与反不正当竞争股（规范直销与打击传销办公室）、计量与标准化股、网络交易监督管理股、知识产权促进股、知识产权保护与广告监督管理股、质量发展股、食品生产安

全监督管理股、食品市场安全监督管理股、食品餐饮安全监督管理股、特殊食品和化妆品安全监督管理股、药械监督管理股、特种设备安全监察股、科技认证与信息化股、执法大队、人事股。

三、部门预算构成

本单位无下属单位，部门预算为江门市新会区市场监督管理局本级预算。

第二部分 2026年部门预算表

表1

收支总体情况表

单位名称：江门市新会区市场监督管理局（本级）

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、预算拨款	5,803.34	一、一般公共服务支出	3,074.23
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、事业收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业单位经营收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、其他收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、上级补助收入	0.00	六、科学技术支出	959.95
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	902.38
		九、卫生健康支出	226.16
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	89.43
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	551.18
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、对附属单位补助支出	0.00
		二十五、上缴上级支出	0.00
本年收入合计	5,803.34	本年支出合计	5,803.34
上年结转结余	0.00	结转结余下年	0.00
收入总计	5,803.34	支出总计	5,803.34

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入总体情况表

单位名称：江门市新会区市场监督管理局（本级）

单位：万元

单位名称	合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	上年结转结余
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	事业单位经营收入	其他收入			
合计	5,803.34	5,803.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
225001江门市新会区市场监督管理局	5,803.34	5,803.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

本年支出总体情况表

单位名称：江门市新会区市场监督管理局（本级）

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
	合计	5,803.34	3,909.58	1,893.75	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	3,074.23	2,229.86	844.37	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	3,074.23	2,229.86	844.37	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	2,668.10	2,229.86	438.24	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	339.89	0.00	339.89	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	66.24	0.00	66.24	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	959.95	0.00	959.95	0.00	0.00	0.00
20604	技术与开发	102.00	0.00	102.00	0.00	0.00	0.00
2060405	共性技术与开发	102.00	0.00	102.00	0.00	0.00	0.00
20699	其他科学技术支出	857.95	0.00	857.95	0.00	0.00	0.00
2069999	其他科学技术支出	857.95	0.00	857.95	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	902.38	902.38	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	892.01	892.01	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	496.62	496.62	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	261.10	261.10	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	130.55	130.55	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	3.74	3.74	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	10.37	10.37	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	10.37	10.37	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	226.16	226.16	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	226.16	226.16	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	80.43	80.43	0.00	0.00	0.00	0.00

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
2101103	公务员医疗补助	145.73	145.73	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	89.43	0.00	89.43	0.00	0.00	0.00
21301	农业农村	89.43	0.00	89.43	0.00	0.00	0.00
2130109	农产品质量安全	70.00	0.00	70.00	0.00	0.00	0.00
2130199	其他农业农村支出	19.43	0.00	19.43	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	551.18	551.18	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	551.18	551.18	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	262.20	262.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	288.98	288.98	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

财政拨款收支总体情况表

单位名称：江门市新会区市场监督管理局（本级）

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、一般公共预算	5,803.34	一、一般公共服务支出	3,074.23
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	959.95
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	902.38
		九、卫生健康支出	226.16
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	89.43
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	551.18
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	5,803.34	本年支出合计	5,803.34

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	5,803.34	支出总计	5,803.34

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编列。

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：江门市新会区市场监督管理局（本级）

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合计	5,803.34	3,909.58	1,893.75
[201]一般公共服务支出	3,074.23	2,229.86	844.37
[20138]市场监督管理事务	3,074.23	2,229.86	844.37
[2013801]行政运行	2,668.10	2,229.86	438.24
[2013802]一般行政管理事务	339.89	0.00	339.89
[2013899]其他市场监督管理事务	66.24	0.00	66.24
[206]科学技术支出	959.95	0.00	959.95
[20604]技术与开发	102.00	0.00	102.00
[2060405]共性技术与开发	102.00	0.00	102.00
[20699]其他科学技术支出	857.95	0.00	857.95
[2069999]其他科学技术支出	857.95	0.00	857.95
[208]社会保障和就业支出	902.38	902.38	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	892.01	892.01	0.00
[2080501]行政单位离退休	496.62	496.62	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	261.10	261.10	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	130.55	130.55	0.00
[2080599]其他行政事业单位养老支出	3.74	3.74	0.00
[20899]其他社会保障和就业支出	10.37	10.37	0.00
[2089999]其他社会保障和就业支出	10.37	10.37	0.00
[210]卫生健康支出	226.16	226.16	0.00
[21011]行政事业单位医疗	226.16	226.16	0.00
[2101101]行政单位医疗	80.43	80.43	0.00
[2101103]公务员医疗补助	145.73	145.73	0.00
[213]农林水支出	89.43	0.00	89.43

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[21301]农业农村	89.43	0.00	89.43
[2130109]农产品质量安全	70.00	0.00	70.00
[2130199]其他农业农村支出	19.43	0.00	19.43
[221]住房保障支出	551.18	551.18	0.00
[22102]住房改革支出	551.18	551.18	0.00
[2210201]住房公积金	262.20	262.20	0.00
[2210203]购房补贴	288.98	288.98	0.00

注：无。

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：江门市新会区市场监督管理局（本级）

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	3,909.58
[301]工资福利支出	3,024.90
[30101]基本工资	498.31
[30102]津贴补贴	1,062.41
[30103]奖金	516.42
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	261.10
[30109]职业年金缴费	130.55
[30110]职工基本医疗保险缴费	80.43
[30111]公务员医疗补助缴费	76.30
[30112]其他社会保障缴费	3.25
[30113]住房公积金	262.20
[30199]其他工资福利支出	133.93
[302]商品和服务支出	318.33
[30201]办公费	14.95
[30202]印刷费	0.20
[30204]手续费	0.10
[30205]水费	1.90
[30206]电费	20.60
[30207]邮电费	9.00
[30209]物业管理费	6.20
[30211]差旅费	3.00
[30212]因公出国（境）费用	0.50
[30213]维修（护）费	16.00
[30216]培训费	0.20
[30217]公务接待费	2.80

部门预算支出经济科目	预算
[30226] 劳务费	0.50
[30228] 工会经费	22.37
[30231] 公务用车运行维护费	92.40
[30239] 其他交通费用	88.13
[30299] 其他商品和服务支出	39.48
[303] 对个人和家庭的补助	566.35
[30302] 退休费	486.55
[30305] 生活补助	10.37
[30307] 医疗费补助	69.43

注：无。

一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：江门市新会区市场监督管理局（本级）

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	1,893.75
[301]工资福利支出	299.20
[30199]其他工资福利支出	299.20
[302]商品和服务支出	989.39
[30201]办公费	41.95
[30202]印刷费	27.86
[30207]邮电费	4.10
[30213]维修（护）费	32.60
[30214]租赁费	36.00
[30216]培训费	2.60
[30226]劳务费	6.20
[30227]委托业务费	620.46
[30299]其他商品和服务支出	217.62
[303]对个人和家庭的补助	1.44
[30399]其他对个人和家庭的补助	1.44
[310]资本性支出	4.50
[31002]办公设备购置	4.50
[312]对企业补助	599.22
[31204]费用补贴	599.22

注：无。

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：江门市新会区市场监督管理局（本级）

单位：万元

项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	474.92	474.92	0.00	0.00
“三公”经费	95.70	95.70	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.50	0.50	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	92.40	92.40	0.00	0.00
1. 公务用车购置费	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	92.40	92.40	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	2.80	2.80	0.00	0.00

注：无。

政府性基金预算支出情况表

单位名称：江门市新会区市场监督管理局（本级）

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

国有资本经营预算支出情况表

单位名称：江门市新会区市场监督管理局（本级）

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

部门预算基本支出预算表

单位名称：江门市新会区市场监督管理局（本级）

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款			财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算		
合计	3,909.58	3,909.58	3,909.58	0.00	0.00	0.00
江门市新会区市场监督管理局-小计	3,909.58	3,909.58	3,909.58	0.00	0.00	0.00
工资福利支出	3,024.90	3,024.90	3,024.90	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	318.33	318.33	318.33	0.00	0.00	0.00
对个人和家庭补助支出	566.35	566.35	566.35	0.00	0.00	0.00

注：无。

部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：江门市新会区市场监督管理局（本级）

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合计	1,893.75	1,893.75	1,893.75	0.00	0.00	0.00	0.00	
江门市新会区市场监督管理局-小计	1,893.75	1,893.75	1,893.75	0.00	0.00	0.00	0.00	
商事登记改革专项经费	20.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	运转类支出，无绩效目标。
集群注册登记工作经费	30.40	30.40	30.40	0.00	0.00	0.00	0.00	运转类支出，无绩效目标。
法律顾问费	3.00	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	运转类支出，无绩效目标。
特种设备监管经费	6.27	6.27	6.27	0.00	0.00	0.00	0.00	运转类支出，无绩效目标。
药品抽检专项经费	25.16	25.16	25.16	0.00	0.00	0.00	0.00	运转类支出，无绩效目标。
商品抽检检测经费	30.00	30.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	运转类支出，无绩效目标。
食品安全管理工作经费	14.92	14.92	14.92	0.00	0.00	0.00	0.00	运转类支出，无绩效目标。
打假办专项经费	7.40	7.40	7.40	0.00	0.00	0.00	0.00	运转类支出，无绩效目标。
化妆品抽检专项经费	6.00	6.00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	运转类支出，无绩效目标。
市场监管专项经费	32.40	32.40	32.40	0.00	0.00	0.00	0.00	运转类支出，无绩效目标。
质量强区活动经费	7.50	7.50	7.50	0.00	0.00	0.00	0.00	运转类支出，无绩效目标。
公共事务管理经费	31.74	31.74	31.74	0.00	0.00	0.00	0.00	运转类支出，无绩效目标。
企业信息公示专项经费	40.00	40.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	运转类支出，无绩效目标。
知识产权保护经费	1.40	1.40	1.40	0.00	0.00	0.00	0.00	运转类支出，无绩效目标。
执法办案行动经费	19.00	19.00	19.00	0.00	0.00	0.00	0.00	运转类支出，无绩效目标。
协管员经费	40.00	40.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	运转类支出，无绩效目标。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
政务网络安全监测经费	22.60	22.60	22.60	0.00	0.00	0.00	0.00	运转类支出，无绩效目标。
离退休干部党组织委员工作补贴	1.44	1.44	1.44	0.00	0.00	0.00	0.00	运转类支出，无绩效目标。
宣传类经费	2.10	2.10	2.10	0.00	0.00	0.00	0.00	运转类支出，无绩效目标。
集贸市场升级改造补贴资金	19.43	19.43	19.43	0.00	0.00	0.00	0.00	完成剩余19个集贸市场升级改造，改造后市场面貌焕然一新，功能分区鲜明，经营秩序井然，摊位整洁有序，文明气氛浓厚，整个购物环境舒适美观。
实施技术标准战略专项资金（阶段性）	102.00	102.00	102.00	0.00	0.00	0.00	0.00	对年度公布的技术标准的研制及科研项目，标准化活动的组织、管理，建立技术性贸易壁垒应对和保护体系，开展农业标准化示范区建设，企业标准化技术培训，实施标准化战略过程中经政府批准的非常设性项目或确需资助的其它项目进行资助，推动企业进行标准建设，促进我区企业标准化工作的发展。
江门市高价值专利培育布局大赛奖金（区分担部分）	21.84	21.84	21.84	0.00	0.00	0.00	0.00	致力倡导高价值专利培育布局理念，树立高价值专利培育布局标杆。对获奖的新会区企业进行奖补资金发放。
知识产权扶持专项资金	216.55	216.55	216.55	0.00	0.00	0.00	0.00	对核准名单符合知识产权扶持资金奖补范围的项目和企业进行奖补100%发放，强化知识产权创造、保护、运用，实施创新驱动发展战略，发挥财政资金在社会发展领域的引领作用。
“个转企”扶持专项资金	14.40	14.40	14.40	0.00	0.00	0.00	0.00	进一步激发民营资本创业投资活力，更好服务扶持对象申报奖励资金，及时享受优惠政策，结合年报工作和我市实际情况，做好“个转企”奖励有关工作。每户符合条件的一次性补助1万元，按照江门市财政和新会区财政共同分担，按照2:8比例分担。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
江门市质量奖经费（区级）	75.00	75.00	75.00	0.00	0.00	0.00	0.00	通过表彰奖励市政府质量奖获奖企业或组织，引导、激励我区广大企业或组织建立和实施卓越的质量管理，积极参与国家、省政府质量奖、市政府质量奖，树立质量标杆，推动我区产品、工程、服务、环保领域质量水平和效益的提升，推进质量强区建设，增强我区经济综合竞争力。
新会区政府质量奖经费	150.00	150.00	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00	培育3家次质量奖申报单位；对不少于3家区政府质量奖企业进行奖补；树立质量标杆，引领、带动我区相关企业追求卓越。
食品安全监督抽检检验经费	416.40	416.40	416.40	0.00	0.00	0.00	0.00	实现监督抽检覆盖城市、农村等不同区域，覆盖生产、销售、餐饮服务等不同业态，加强粮食及粮食制品、食用油、茶叶及相关制品、食用农产品等大宗日常消费品抽检；完成当年上级下达的食品及相关产品抽检任务，确保我区食品安全。
农贸市场食品安全快检经费	70.00	70.00	70.00	0.00	0.00	0.00	0.00	按快检要求实施农贸市场食用农产品快检，及时筛查阳性产品，公示快检信息，依法处置阳性产品，构建食用农产品快检筛查网络，切实提升市场销售食用农产品质量安全水平，保障人民群众日常消费安全。
新会陈皮国家标准制定工作经费	30.00	30.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	完成对新会陈皮质量基础的全面、系统、科学的调查研究，确立国家标准的核心技术要素和指标阈值，形成标准草案的初步框架，确保未来制定的国家标准具备科学性、先进性、可操作性和广泛认同性。
办公设备购置	4.50	4.50	4.50	0.00	0.00	0.00	0.00	运转类支出，无绩效目标。
房屋租赁费	25.10	25.10	25.10	0.00	0.00	0.00	0.00	运转类支出，无绩效目标。
食堂费用支出	98.00	98.00	98.00	0.00	0.00	0.00	0.00	运转类支出，无绩效目标。
聘用人员经费	78.00	78.00	78.00	0.00	0.00	0.00	0.00	运转类支出，无绩效目标。
中午不打烊经费	16.20	16.20	16.20	0.00	0.00	0.00	0.00	运转类支出，无绩效目标。
集群注册登记聘用人员经费	205.00	205.00	205.00	0.00	0.00	0.00	0.00	运转类支出，无绩效目标。

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
办公用房修缮费	10.00	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	运转类支出，无绩效目标。

注：无。

第三部分 2026年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2026年本部门收入预算5,803.34万元，比上年减少1,032.53万元，下降15.1%，主要原因是落实过紧日子的要求，进一步精简项目需求，项目经费收入大幅下降；支出预算5,803.34万元，比上年减少1,032.53万元，下降15.1%，主要原因是落实过紧日子的要求，进一步精简项目需求，项目经费支出大幅下降。

二、“三公”经费安排情况

2026年本部门财政拨款安排“三公”经费95.7万元，比上年减少0.7万元，下降0.7%，主要原因是落实过紧日子的要求，进一步压缩“三公”经费预算。其中：因公出国（境）费0.5万元，比上年减少0.5万元，下降50%，主要原因是本年度需出境参与商务活动的任务减少；公务用车购置及运行维护费92.4万元（公务用车购置费0万元，比上年增加0万元；公务用车运行维护费92.4万元，比上年增加0万元。）比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务接待费2.8万元，比上年减少0.2万元，下降6.7%，主要原因是落实过紧日子的要求，进一步压缩公务接待费预算。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料

费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2026年，本部门机关运行经费安排474.92万元，比上年减少6.52万元，下降1.4%，主要原因是落实过紧日子的要求，进一步压缩机关运行经费预算。

四、政府采购情况

2026年本部门政府采购安排508.17万元，其中：货物类采购预算9.05万元，工程类采购预算10万元，服务类采购预算489.12万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2026年1月31日，本部门固定资产金额5,806.68万元，分布构成情况为：房屋18,852.09平方米，车辆28辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产4.5万元，主要是采购空调7台等。

六、委托业务费安排情况

2026年本部门一般公共预算安排委托业务费620.46万元，比上年减少421.24万元，下降40.4%，主要原因是上年度预算包含以前年度欠款，本年度预算不包含以前年度欠款。

七、重点项目预算绩效目标情况

2026年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
----	------------	------

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
食品安全监督抽检检验经费	416.4	<p>1. 总体绩效目标：实现监督抽检覆盖城市、农村等不同区域，覆盖生产、销售、餐饮服务等不同业态，完成上级下达的食品及其相关产品抽检任务，确保我区食品市场安全。</p> <p>2. 绩效指标：（1）产出指标：①抽检不少于2776批次；②抽检任务完成率100%；（2）效益指标：①不合格产品及时处置率100%；②抽检覆盖率达千人6.6批次；（3）满意度指标：①公众满意度不低于80%；（4）成本指标：①每批次抽检费用：不高于1500元/批。</p>

注：无。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费

用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费反映按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。