**沙堆镇人民政府信息公开申请流程图**

# 申请人通过网络、信函等方式提出申请

受理机构答复或告知（必要时出具回执）

受理机构当场答复

当场不能答复

20 个工作日内答复

特殊情况

# 经批准延长

20 个工作日内答复

属于已经主动公开范围

属于部分公开范围

属于可以公开范围

属于不予公开范围

属于信息不存在范围

属 于非本 机关负 责公开范围

属于工商、不动产登记资料等信息

属于重复申请范围

属于申请内容不明确范围

告 知 申请 人 并说 明 理由。能确认 掌 握信 息 机关 的 告知名称、联 系 方式

告 知 该政 府 信息 不 存在

告 知 不予 公 开并 说 明理由

提供信息或者告知方式、途径

说 明 理由 并 提供 可 以公 开 的信息

告知获取该信息的方式、途径

收到申请 7

个工 作日内一次性告知补正

告 知 申请 人 不予 重 复处理

告 知 依照 有 关法 律 法规 的 规定办理

出具《政府信息公开申请答复（告知）书》

申请人签收

（包括邮寄、电子邮件或当场签收）